

# 3.20-Benutzer anlegen und verwalten (G&H)

Author: Silvan Vifian

Updated: 2 years ago

Klicken Sie auf 'Auftragsübersicht' um das Menu zu öffnen

JAROWA

Auftragsübersicht  
Craftsman Support

Neue Anfragen (1)

GESCHAFTSPARTNER  
Versicherung Nickelled

DIENSTLEISTUNG  
Plattenleger  
Bodenleger

KONTAKTPERSON  
Markus Muster  
+41 71 111 11 11

AUFTRAGSORT  
Bahnhofstrasse 8001 Züric...

FALLNUMMER  
965-89654

Craftsman Supp... [Ablehnen](#) [Details a...](#)

Dashboard

Q Suche... Sortieren nach: Datum der letzten Aktion

Klicken Sie auf 'Benutzer Administration'

JAROWA

Auftragsübersicht  
Craftsman Support

Neue Anfragen (1)

GESCHAFTSPARTNER  
Versicherung Nickelled

DIENSTLEISTUNG  
Plattenleger  
Bodenleger

KONTAKTPERSON  
Markus Muster  
+41 71 111 11 11

AUFTRAGSORT  
Bahnhofstrasse 8001 Züric...

FALLNUMMER  
965-89654

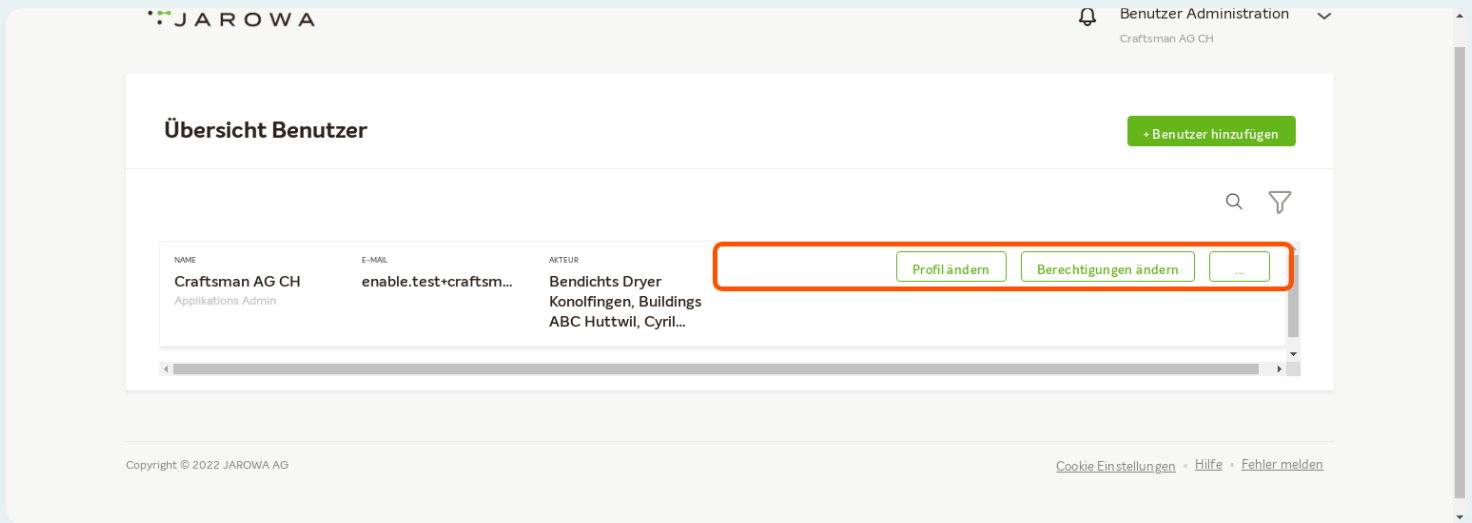
Craftsman Supp... [Ablehnen](#) [Details a...](#)

Dashboard

Q Suche... Sortieren nach: Datum der letzten Aktion

- Auftragsübersicht
- Benutzer Administration**
- Firmenprofil & Niederlassungen
- Reports
- Importieren
- Einstellungen Benutzerprofil
- Hilfe
- Abmelden

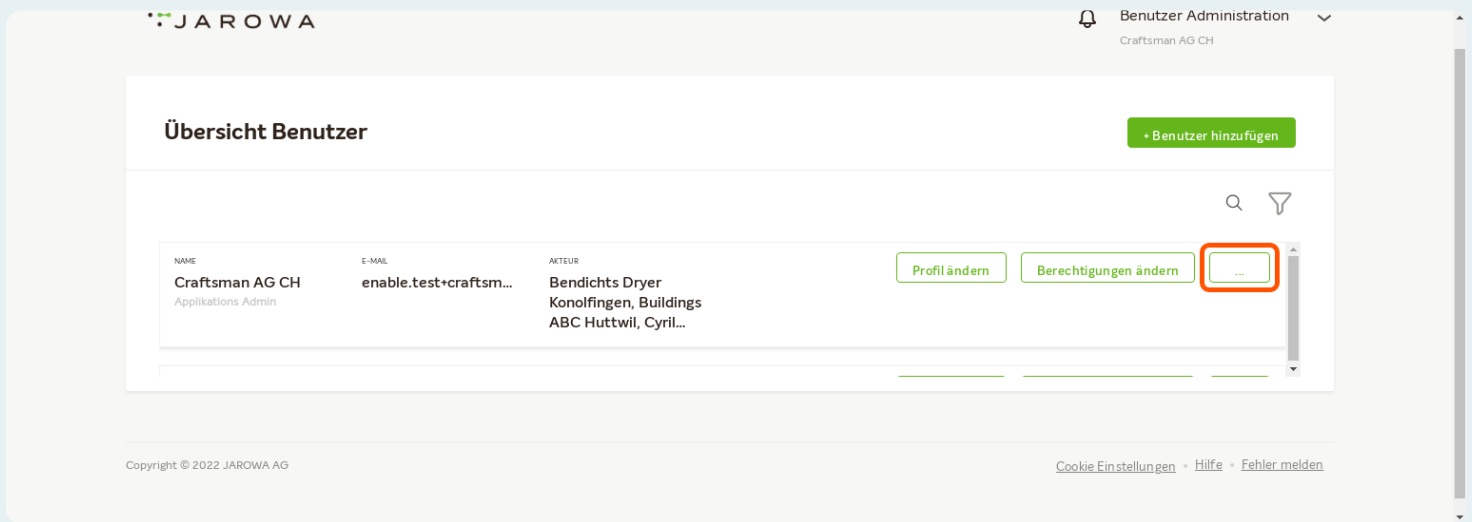
Klicken Sie auf 'Profil ändern' oder 'Berechtigungen ändern', um einen bestehenden Benutzer zu bearbeiten



The screenshot shows the 'Übersicht Benutzer' (User Overview) page in the JAROWA system. The page header includes the JAROWA logo and the user 'Benutzer Administration' from 'Craftsman AG CH'. A green button '+ Benutzer hinzufügen' is located in the top right. Below the header is a table of users. The first user is 'Craftsman AG CH' (Applikations Admin) with email 'enable.test+craftsm...'. The actor is 'Bendichts Dryer' from 'Konolfingen, Buildings ABC Huttwil, Cyril...'. The table has three columns: NAME, E-MAIL, and AKTEUR. To the right of the table are three buttons: 'Profil ändern', 'Berechtigungen ändern', and a three-dot menu button. The 'Profil ändern' and 'Berechtigungen ändern' buttons are highlighted with a red box. At the bottom, there is a copyright notice 'Copyright © 2022 JAROWA AG' and links for 'Cookie Einstellungen', 'Hilfe', and 'Fehler melden'.

NAME	E-MAIL	AKTEUR	
Craftsman AG CH Applikations Admin	enable.test+craftsm...	Bendichts Dryer Konolfingen, Buildings ABC Huttwil, Cyril...	<a href="#">Profil ändern</a> <a href="#">Berechtigungen ändern</a> <a href="#">...</a>

Um einen Benutzer zu löschen, müssen Sie auf die drei Punkte klicken



This screenshot is identical to the one above, showing the 'Übersicht Benutzer' page. In this view, the three-dot menu button to the right of the first user entry is highlighted with a red box, indicating the action to click for deleting a user.

NAME	E-MAIL	AKTEUR	
Craftsman AG CH Applikations Admin	enable.test+craftsm...	Bendichts Dryer Konolfingen, Buildings ABC Huttwil, Cyril...	<a href="#">Profil ändern</a> <a href="#">Berechtigungen ändern</a> <a href="#">...</a>

## Klicken Sie auf '+ Benutzer hinzufügen', um einen neuen Benutzer zu erfassen

JAROWA

Benutzer Administration  
Craftsman AG CH

### Übersicht Benutzer

[+ Benutzer hinzufügen](#)

NAME	E-MAIL	AKTEUR	
Craftsman AG CH Applikations Admin	enable.test+craftsm...	Bendichts Dryer Konolfingen, Buildings ABC Huttwil, Cyril...	<a href="#">Profil ändern</a> <a href="#">Berechtigungen ändern</a> <a href="#">...</a>

Copyright © 2022 JAROWA AG

[Cookie Einstellungen](#) [Hilfe](#) [Fehler melden](#)

## Erfassen Sie alle Informationen des neuen Benutzers

Bild mit Drag & Drop hinzufügen  
oder  
Durchsuchen

Name \*

E-Mail \*

Telefonnummer (z.B. +41 58 ...) \*

Sprache \*

Interne Mitarbeiternummer

## Klicken Sie auf 'Weiter'

E-Mail \*

Telefonnummer (z.B. +41 58 ... ) \*

Sprache \*

Interne Mitarbeiternummer

[Zurück](#) [Weiter](#)

Copyright © 2022 JAROWA AG [Cookie Einstellungen](#) [Hilfe](#) [Fehler melden](#)

## Wählen Sie jetzt die Berechtigung des neuen Benutzers aus

Craftsman AG CH

Profil Berechtigungen

### Jürg Emmenegger

Applikations Admin *Soll die Person alle Rechte über die Applikation haben? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Applikations Admin>.*

Benutzer Admin *Soll die Person Benutzer verwalten (inkl. Passwörter) und Profile bearbeiten können? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Benutzer Admin>.*

Benutzer *Soll die Person Aufträge abwickeln können? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Benutzer>. Bei Selektion erhalten Sie die Möglichkeit, dem Benutzer Rechte für die einzelnen Akteure zuzuweisen.*

[Zurück](#) [Speichern](#)

Copyright © 2022 JAROWA AG [Cookie Einstellungen](#) [Hilfe](#) [Fehler melden](#)

# Applikations Admin

Die Rolle hat Zugriff auf alle Einstellungen und Funktionen von JAROWA über alle Niederlassungen und Filialen. Beachten Sie, dass diese Rolle nur ausgewählten geschulten Personen vergeben werden sollte.

The screenshot shows a user profile page for 'Jürg Emmenegger' with a progress bar at the top indicating 'Berechtigungen' (Permissions) is the active step. The page lists three roles with checkboxes and descriptions:

- Applikations Admin: Soll die Person alle Rechte über die Applikation haben? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Applikations Admin>.
- Benutzer Admin: Soll die Person Benutzer verwalten (inkl. Passwörter) und Profile bearbeiten können? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Benutzer Admin>.
- Benutzer: Soll die Person Aufträge abwickeln können? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Benutzer>. Bei Selektion erhalten Sie die Möglichkeit, dem Benutzer Rechte für die einzelnen Akteure zuzuweisen.

Buttons for 'Zurück' and 'Speichern' are visible at the bottom. The footer contains 'Copyright © 2022 JAROWA AG' and links for 'Cookie Einstellungen', 'Hilfe', and 'Fehler melden'.

# Benutzer Admin

Diese Rolle kann neue Benutzer erfassen und bisherige bearbeiten. Wählen Sie diese Rolle beispielsweise für Teamleiter aus.

The screenshot shows the same user profile page for 'Jürg Emmenegger', but with the 'Benutzer Admin' role selected. The progress bar at the top is still on 'Berechtigungen'. The roles listed are:

- Applikations Admin: Soll die Person alle Rechte über die Applikation haben? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Applikations Admin>.
- Benutzer Admin: Soll die Person Benutzer verwalten (inkl. Passwörter) und Profile bearbeiten können? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Benutzer Admin>.
- Benutzer: Soll die Person Aufträge abwickeln können? Falls ja, selektieren Sie das Profil <Benutzer>. Bei Selektion erhalten Sie die Möglichkeit, dem Benutzer Rechte für die einzelnen Akteure zuzuweisen.

Buttons for 'Zurück' and 'Speichern' are visible at the bottom. The footer contains 'Copyright © 2022 JAROWA AG' and links for 'Cookie Einstellungen', 'Hilfe', and 'Fehler melden'.









## Klicken Sie auf 'Speichern', um den Benutzer anzulegen

Raman Zug	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sophy Craftsman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tim Craftsman Luzern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zurück

Speichern

## All Ihre Benutzer sehen Sie in dieser Übersicht

Übersicht Benutzer + Benutzer hinzufügen

NAME E-MAIL AKTEUR

Jürg Emmenegger	jueg.emmenegger@f...	<a href="#">Profil ändern</a> <a href="#">Berechtigungen ändern</a> ...
-----------------	----------------------	---